

CDD 4 mois - Directeur Accueil de Loisirs Multisites périscol...

https://emploi.grandbesancon.fr/front-jobs-detail.html?id_job=2415&id_origin=0



Limite de candidature	18-10-2026
Mise à jour	22-09-2026
Référence	EDUC
Service	EDUCATION
Localisation	BESANCON
Contrat	Contractuel CDD Remplacement
Expérience	1 à 3 ans
Disponibilité	1 à 3 mois
Statut	Contractuel CDD
Fonction	G11 Directeur Accueil de Loisirs Multi sites (H/F)
Date de fin	18-10-2026
Filière	Filière animation
Catégorie	B
Cadre d'emploi	ANIMATEUR
Grade	Animateur principal de 2ème classe

Contexte et définition du poste

VILLE DE BESANCON

- Chef-lieu du département du Doubs
- 116 466 habitants

La Ville de Besançon recrute pour la Direction de l'Education :

Un Directeur d'Accueil de Loisirs Multisites (DALM) Périscolaires (h/f) pour un CDD de 4 mois

Sous l'autorité d'un coordonnateur vous dirigez un accueil de loisirs périscolaire multisites et y déclinez le projet éducatif de territoire en matière d'accueil périscolaire.

Missions :

Pilotage pédagogique

- Fixe les objectifs pédagogiques en cohérence avec le Projet Éducatif de Territoire
- Co-construit les programmes d'activités avec l'animateur référent
- Organise le fonctionnement quotidien en gérant les contraintes logistiques et réglementaires

Sécurité et gestion des enfants

- Assure le suivi des effectifs d'enfants, organise l'appel et assure le lien avec le service des inscriptions
- Gère les accidents et valide les déclarations
- Participe à la mise en oeuvre des protocoles d'accueil individualisés (PAI) sur le temps périscolaire et veille à la transmission des informations aux équipes

Management et ressources humaines

- Participe au recrutement des animateurs
- Encadre les animateurs référents et les animateurs périscolaires
- Assure un relais dans la gestion RH de ces agents avec le service ressources de la Direction Education (retards, absences, accidents de travail, heures complémentaires)
- A titre exceptionnel et en cas de non remplacement d'un animateur absent, il prend le relais d'un animateur périscolaire pour permettre la continuité du service

Gestion administrative et budgétaire

- Gère le budget de son secteur, passe les commandes du matériel éducatif, organise les inventaires
- Participe à des réunions de travail avec la Direction Education, les directeurs des écoles, les équipes pédagogiques, les animateurs et participent aux conseils d'école
- Assure un lien avec l'ensemble des services de la direction de l'éducation

Partenariats - Entretien des relations permanentes de travail avec :

- Les équipes pédagogiques (directeurs et enseignants)
- Les partenaires institutionnels et ou/associatifs des zones dans lesquelles sont implantées les écoles relevant de son secteur : maisons de quartiers municipales et associatives, bibliothèques, associations de quartier, associations culturelles, sportives
- Les familles

Pratique l'entraide au sein de la Direction de l'Éducation. A ce titre, il peut être amené, en cas d'absence d'un collègue directeur d'accueil de loisirs multisite, à prendre temporairement la responsabilité d'une école supplémentaire.

Profil recherché

- **Diplôme requis BPJEPS ou diplôme équivalent**
- Compétences en animation, managériales et relationnelles avérées
- Connaissance du milieu scolaire et périscolaire
- Aptitude au travail en partenariat
- Créativité, dynamisme, réactivité
- Adaptabilité, sens de l'organisation
- Capacités rédactionnelles, maîtrise de l'outil informatique

Date limite de candidature : 18 octobre 2026 - Prise de poste prévue mi-décembre

Pièces requises : Lettre de motivation et CV (format PDF) les dossiers incomplets ne seront pas pris en compte

CDD 4 mois - Directeur Accueil de Loisirs Multisites périscol...

https://emploi.grandbesancon.fr/front-jobs-detail.html?id_job=2415&id_origin=0

Contact :

Clémence VAN ESLT, Cheffe du service périscolaire : 03 81 41 56 20